

Beställning av individuell konsultation hos Previa

Specificera besvär/behov/frågeställning nedan. Beställning måste göras av chef. Vid oklarheter, rådgör gärna med din HR-specialist.

Avser beställning för

Namn..... Personnummer

Adress Postnummer/ort

Telefon/mobiltelefon E-post

Fakultet/avdelning/arbetsplats:

Beställare/Chef

Beställare/chef

Mobiltelefon E-post

Beställning och kort beskrivning av behov/besvär/frågeställning

Beskriv syfte och mål med beställd insats från Previa:

Hur ska återkopplingen ske till beställare? per telefon vid personligt möte skriftligt

Är medarbetaren informerad om beställningen? Ja Nej

Ange önskat tillvägagångssätt för tidsbokning vid individärenden:

- Previa skickar en tid/kallelse till chefen/beställaren.
- Previa skickar en tid/kallelse till medarbetaren.

Har du redan varit i kontakt med en konsult på Previa i ärendet? Om ja, ange vem.

<i>Namn:</i>	<i>Epost:</i>
--------------	---------------

När blanketten är ifylld kan bokning göras på 0771-23 00 00 (beställningsblankett medtages då vid besök) eller bifoga beställningsblankett via [GDPR-säkert formulär till Previa Västra hamnen](#)