

Minnesanteckningar från Forskningsberedningens möte den 18 februari 2016

Närvarande:

Thomas Arnebrant, HS
Christina Bjerken, TS
Maria Dahlberg, UFS, sekreterare
Stefan Gustafsson, SACO
Susanna Hedenborg, LS
Anna Holmberg, centrubildningar
Peter Jönsson, UFS
Hans Lindquist, ordförande
Bo Petersson, KS
Ida Runge, doktorandrepresentant
Ann Wennerberg, OD (suppl)

Frånvarande:

Laurence Delacour, OFR

Adjungerade:

Damian Finnegan
Sara Kjellberg
Rebecka Kucer Wallin

§1 *Mötets öppnande*

HL förklarar mötet öppnat och hälsar alla välkomna. Ida Runge, doktorandkårens nya ordförande, hälsas särskilt välkommen.

Inga övriga punkter tillkommer. Dagordningen fastställs.

Punkt 8 ”Uppföljning av högskolans strategiska satsningar” - i dagens agenda delas mötet in i två grupper för att fylla i matriser. Rebecka Kucer Wallin ansvarar för uppföljningen.

§2 *Föregående mötes minnesanteckningar*

Affiliated researchers - frågan har diskuterats med biblioteket. Tillgången till artikeldatabasen, som måste lösas juridiskt, kan ta tid. Frågan har diskuterats i högskolans ledningsgrupp.

LEG-rapport – punkten sköts upp till dagens möte.

Flyktningforskningen – ansökningstiden förlängdes med 2 veckor, till den 15 mars. Stort intresse har visats från hela världen.

Flyktningmiljonen – diskussion pågår med fakulteterna.

Preliminär presentation kring *enkät om öppna forskningsdata*. Enkäten är klar och ska presenteras för ledningsgruppen. Eventuellt ytterligare presentation för FB.

Ny ansökan om forskarrättigheter vid TS. Om TS beslutar sig för att skicka in ansökan presenteras den vid nästa möte med FB.

Kurs i akademiskt skrivande – Peter har vidtalat AKL.

Minnesanteckningarna godkänns och läggs till handlingarna.

§3 **LEG – Rapport från 2015**

LEG är en satsning från rektors strategiska medel med 500 000 kronor för 2015. Det innebär att LEG erbjuder kostnadsfri granskning av manuskript som ska skickas till internationella vetenskapliga tidskrifter eller på annat sätt publiceras internationellt.

Damian Finnegan presenterar rapporten från 2015 via PP, som bifogas minnesanteckningarna.

2015 fanns det fem språkgranskare inklusive Damian Finnegan anslutna till LEG.

Väntetiden för en språkgranskning är aldrig mer än tre veckor.

2015 räckte pengarna 8 månader, vilket innebär att LEG var tvungna att tacka nej till texter under november- januari.

Diskussion. LEG kommer att tilldelas 500 000 kronor även under 2016, då det bedöms som att verksamheten är viktig för högskolans forskare.

Mer information om LEG <http://www.mah.se/medarbetare/For-ditt-arbete/Intern-forskningsinformation/Engelsk-sprakgranskning/>

HL tackar för presentationen.

§4 **Verktyg för kvalitativa analyser**

Sara Kjellberg informerar om olika verktyg för kvalitativa metoder. Idag finns det ingen gemensam programvara att erbjuda forskarna. Biblioteket hjälper till med att skaffa licenser och att installera program, men forskarna måste söka pengar via forskningsprojekt och doktorandrygsäck för att finansiera licenserna. Det finns flera olika program för kvalitativa analyser. Åke Jansson har frågat kanslicheferna om intresset för programvara och fått positiva svar från HS, LS och TS. KS och OD har inte svarat. IT-avdelningen har inga finansiella möjligheter att köpa in programmet.

På den kvantitativa sidan används programmet SPSS, där kostnaden är fördelad på alla fakulteter.

Diskussion.

Det finns ingen självklar väg vidare. Ett förslag är att fördela kostnaderna på fakulteterna även av ett program för kvalitativa analyser.

HL ber Sara Kjellberg ta in mer fakta om kostnaderna beträffande Envivo samt ta reda på vad användarlicenser kostar samt titta på kostnaden för USB-minne som kan utnyttjas av flera användare (CSS har sådana).

Sara återkopplar till Åke Jansson och återkommer sedan till HL med mer information.

§5 **Revidering av policy för utbildning på forskarnivå – förslag till arbetsgång**

Bo Petersson informerar. FUU fick i uppdrag att ta fram en ny policy. FUU har utsett en arbetsgrupp som ska hantera framtagandet av policyn mellan FUU:s ordinarie möten. Ett färdigt utkast till ny policy beräknas vara färdigt i slutet av november 2016 och kommer då att presenteras för FB. Arbetsgruppen består av Bo Petersson, Christina Bjerkén, Susanna Hedenborg, Ida Runge med administrativt stöd av Peter Jönsson och Maria Dahlberg. Representation från OD saknas. BP kommer att ta upp frågan med Julia Davies, som kommer att avgå från FUU, då hon inte kommer att fortsätta som studierektor. Ann Wennerberg meddelar att Dan Ericsson kommer att bli ny studierektor vid OD.

Inför arbetet med policyn kommer kommentarer att inhämtas från fakulteterna. Den interna utvärderingens rekommendationer och internrevisionens rapport kommer också att tas med i arbetet med policyn. En omvärldsstudie kommer att göras om hur det ser ut på andra lärosäten i Sverige. När policyn närmar sig slutdraft kommer en extern kommentator att kontaktas.

Beräknad arbetstid för arbetet med policyn beräknas till cirka 200 timmar kollektivt för gruppen. Gruppen (ej tjänstemän inräknade) önskar timkompensation för motsvarande arbetsinsats.

HL ger tilläggsdirektiv till arbetsgruppen:
Tydliggör skillnaden mellan policyn och riktlinjer som kan kopplas till policyn.
Policyn bör ha längre hållbarhet än riktlinjerna.

HL ber arbetsgruppen att i samband med framtagandet av policyn också samla ihop alla befintliga dokument som berör forskarutbildningen och göra dem enhetliga.

Arbetet med kvalitetsramverket avvaktas tills rektor lämnar riktlinjer.

§6 ***Årsredovisning forskning och forskarutbildning***

PJ visar PP.
Diskussion.

§7 ***Enkät om etik från Regeringskansliet***

Bakgrunden till enkäten är att Regeringskansliet vill veta vad universitet och högskolor gör när det gäller forskningsfusk och vetenskaplig oredlighet. Fem frågor har skickats ut till högskolor och universitet. Regeringskansliet vill veta hur vi ser på vetenskaplig oredlighet och om vi har rutiner för detta. Malmö högskola kommer att hänvisa till den handledning som finns.

Det är en utredning igångsatt om att göra om systemet för att bekämpa vetenskaplig oredlighet. Det är ifrågasatt om lärosätena ska kunna utvärdera sig själv. Margaretha Fahlgren kommer att utforma det nya förslaget.

§8 ***Uppföljning av högskolans strategiska satsningar***

Rebecka Kucer Wallin håller i uppföljningen. Lars Plantin ersätter nu Thomas Arnebrant, som lämnar mötet p g a tjänsteresa.

Rebecka informerar om uppföljningen. Satsning för satsning ska gås igenom vid dagens möte. Tanken är att beredningarna var för sig ska jobba med detta för att se vad som har gjorts. Rektor har beslutat att de strategiska satsningarna ska gälla ett extra år, alltså fram till 2017. Därför har man valt att kalla det för uppföljning 2016 och inte utvärdering. Nya strategiska satsningar ska sedan tas fram för 2018-2020.

FB delas upp i två arbetsgrupper för att gå igenom alla satsningar och se vad FB har ansvar för och vad som har hänt.

Rebecka kommer efter dagens möte att sammanställa underlagen och skicka till FBs ledamöter. Sedan presenterar FBs ledamöter resultaten för sina respektive fakulteter och återkopplar till Rebecka senast den 4 mars. Anna Holmberg skickar dokumentet till centrumföreståndarna, som i sin tur återkopplar till Rebecka senast den 4 mars. Rebecka redigerar sedan ihop alla synpunkter till ett dokument som presenteras vid FBs möte den 31 mars. Härefter skickas dokumentet till Mahs planeringskoordinator för sammanställning med övriga beredningarnas underlag till ett samlat dokument.

Den 26 april ska det samlade dokumentet presenteras för Ledningsgruppen. Härefter ska det presenteras för Höskolestyrelsen.

§9 **Mötet avslutas**

HL tackar och avslutar mötet.

Vid minnesanteckningarna

Maria Dahlberg
Sekreterare

Hans Lindquist
Ordförande