

Rekommendationer för den högskolegemensamma nivån.

En intern utvärdering av Malmö högskolas utbildning på forskarnivå genomfördes under 2013–2015. Under utvärderingens gång ackumulerades ett antal rekommendationer till åtgärder på högskolegemensam nivå. Forskarutbildningsutskottet gjorde en syntes av utvärderingen i maj 2015. Föreliggande rekommendationer för den högskolegemensamma nivån är resultatet av denna syntes.

Föreslagna åtgärder är av två slag. De åtgärder som bör genomföras i regi av Gemensamt verksamhetsstöd eller med hjälp av den ekonomiska resurs för forskning och forskarutbildning som rektor förfogar över respektive sådana åtgärder som bör genomföras på ett likartat sätt vid alla fakulteter. I vissa fall är åtgärderna tänkta att genomföras i samarbete mellan fakulteter och Gemensamt verksamhetsstöd.

En grundläggande förutsättning för att Malmö högskolas utbildning på forskarnivå bedrivs med hög kvalitet är att Malmö högskola är en attraktiv arbetsplats för doktorander. I forskarutbildningsmiljön ingår akademisk personal som står för forskarutbildningsämnenas kontinuitet, bland annat genom forskningsinriktning, handledning och seminarieverksamhet. Förutsättningarna för den seniora akademiska personalens arbetsbetingelser ska således vara sådana att kvaliteten i Malmö högskolas forskarutbildning säkerställs.

Förutsättningar

- I de fall där forskarutbildningsmiljöerna riskerar bli för små på grund av underskott på akademisk personal, bör senior akademisk personal i samband med rekrytering erbjudas sådana villkor avseende forskning inom ramen för anställningen att sökande uppfattar förutsättningarna vid Malmö högskola som attraktiva. Denna rekommendation bör särskilt ses i ljuset av det nya arbetstidsavtalet för professorer. Arbetstidsavtalets effekt för forskarutbildningen ska följas upp.
- Goda och förutsägbara förutsättningar för personal att delta i utbildning på forskarnivå måste skapas. Därför ska adekvat tid för handledning, seminarieverksamhet, kursutveckling och -genomförande, administration av forskarutbildning samt tid för forskning sättas av och synliggöras i tjänsteplaneringen.
- Förutsättningar ska finnas för att doktoranderna ska ha möjlighet att påverka utformningen av forskarutbildningen. Det uppnås bland annat av långsiktiga avtal mellan Malmö högskola och Doktorandkåren Malmö. Fakulteterna uppmanas att hålla temperaturtagande "hearings" som samlar alla fakultetens (områdets för examenstillstånd) doktorander en gång om året för att på ett strukturerat sätt ventilerar frågor som förs fram av doktoranderna.
- En doktorand står i beroendeställning, särskilt gentemot huvudhandledaren. Eventuella problem kan bero på att följande roller sammanfaller: huvudhandledare och examinator, huvudhandledare och ansvariga för externfinansierade projekt samt huvudhandlare och arbetsledare (enhetschef, prefekt eller dekan). Gemensamma riktlinjer bör utformas beträffande principiell hantering när dessa roller sammanfaller.

Finansiering

- Malmö högskola bör anställa en "fundraiser". I dennes arbetsuppgifter ingår att attrahera donationer som gagnar forskarutbildningen och forskningen som är knuten till den.
- Malmö högskola bör fortsätta att fördjupa arbetet inom Forskarservice med att identifiera, initiera och förmedla kontakter till mindre välkända forskningsfinansiärer för utbildning på forskarnivå.
- Varje fakultet ska tillse att det finns ett system för administration av ekonomiska resurser för doktorandens expenser inom utbildningen (så kallad "ryggsäck" eller "ograduerade medel"). Likvärdighet för Malmö högskolas doktorander bör gälla både beträffande storleken på ryggsäcken och beträffande vad ryggsäck/ograduerade medel kan användas till. Det bör på högskolegemensam nivå definieras vad ryggsäck/ograduerade medel kan användas till.

Internationalisering

- Tillgängliggöra samtliga gemensamma administrativa system för icke-svensktalande personal, inklusive doktorander.
- I samarbete med fakulteterna säkerställa att fullödlig och aktuell information om Malmö högskolas utbildning på forskarnivå finns tillgänglig på hemsidan både på svenska och på engelska.
- Bör säkerställa ett högskolegemensamt system för att ta hand om de behov som nyanlända utländska doktorander har, till exempel: kontakt med svenska myndigheter, bostads- och bankfrågor samt kurser i nybörjarsvenska. I systemet ingår ett introduktionspaket till svensk forskarutbildning som bland annat redogör för de förutsättningar som gäller för de doktorander som har doktorandanställning. Introduktionspaketet kopplas till den högskolegemensamma introduktionen som synkroniseras med övriga nivåer inom Malmö högskola.
- En central resestipendiefond för doktorander bör testas.

Arbetsmiljö

- Bör undersöka förutsättningarna för den vid Malmö högskola relativt stora andel doktorander som bedriver kompetensutveckling inom en anställning som annan arbetsgivare än Malmö högskola står för. Ofta genomförs forskarutbildningen med relativt sparsam fysisk närvaro vid Malmö högskola och i regel på halvtid. En sådan genomlysning ska leda till "best practices" i frågan.
- I de fall flexibla arbetsplatser förekommer inom forskarutbildning ska dess effekter för utbildningens genomförande kartläggas.

Kurser och progression

- Forskarutbildningsutskottet i samarbete med Centrum för akademiskt lärarskap säkerställer att de högskolegemensamma forskarutbildningskurserna alltid håller hög kvalitet och att utbudet är adekvat.
- Alla kurser på forskarnivå vid Malmö högskola ska alltid erbjudas att ges på engelska i de fall då det finns sökande doktorander som inte kan tillräckligt bra svenska.

- Progressionen för vetenskaplig teori och metod skiljer sig åt inom Malmö högskolas utbildningar som ger behörighet till forskarnivån. Förkunskaperna skiljer sig därmed åt beroende av vilken behörighetsgivande utbildning en doktorand har genomgått. Det bör redas ut vilken kunskapsnivå som är rimlig som utgångspunkt för forskarnivån och om det kan finnas behov av samkörning med tidigare nivåer, till exempel genom tillgodoräknande av kurspoäng i forskarutbildningen som är förvärvade efter antagningen till forskarutbildning genom godkända kurser på avancerad nivå.

Karriärplanering

- Doktorand kan på frivillig basis och utanför utbildningstiden bedriva så kallad "institutionstjänstgöring" – ofta sådan undervisning som är relevant för avhandlingsprojektet – upp till 20 % som ett steg i karriärplaneringen. Både institutionstjänstgöringen och den för undervisningen nödvändiga högskolepedagogiska kompetensutvecklingen ska dokumenteras i den individuella studieplanen och planeras i samråd med doktoranden.
- Ett mentorsprogram ska finnas för befintliga doktorander.

Kvalitetssäkring av examination

- Dokumentation ska ske så att det säkerställs att varje doktorand inför examen uppfyller alla examensmålen för utbildningen.
- Den individuella studieplanen är ett planeringsverktyg som beskriver högskolans och doktorandens åtaganden. Den högskolegemensamma individuella studieplanen ska revideras och bör digitaliseras senast 2016. I revisionen ingår att lägga till en checklista för examensmålen där det finns utrymme att dokumentera på vilket sätt som doktoranden har uppfyllt respektive examensmål.

Handledning och uppföljning

- Forskarutbildningsutskottet planerar tillsammans med Centrum för akademiskt lärarskap hur professionaliseringen av handledarrollen stärks på kontinuerlig basis vid Malmö högskola.
- Alumnverksamhet ska skapas för dem med forskarexamen.