



MALMÖ HÖGSKOLA

Malmö högskola / Rektor

Peter Jönsson

BESLUT

2013-02-21

Dnr Mahr 68-2013/106

Riktlinjer för förlängning av utbildningstid för doktorand på grund av förtroendeuppdrag inom Malmö doktorandkår

Högskolelagen och högskoleförordningen ger studenterna rätt att utöva inflytande över utbildningen genom att vara representerade i beredande och beslutande organ som har betydelse för utbildningen. Ett sådant inflytande är värdefullt för kvalitetsutvecklingen. Därför är det viktigt att ange vad som gäller för olika förtroendeuppdrag inom en studentorganisation. Föreliggande beslut anger hur förtroendeuppdrag inom Malmö doktorandkår på ett enhetligt sätt förlänger utbildningstidens längd för de doktorander som är antagna inom de områden där Malmö högskola har tillstånd att examinera i utbildning på forskarnivå.

I högskoleförordningen (6 kap § 29) står det i avsnittet om individuell studieplan att utbildningstiden får förlängas bara om det finns särskilda skäl för det. För doktorander med doktorandanställning som studiefinansieringsform anger högskoleförordningen (5 kap § 7) att den sammanlagda anställningstiden får vara längre än vad som motsvarar utbildning på forskarnivå på heltid under fyra år om det finns särskilda skäl. Förtroendeuppdrag inom studentorganisation ingår i de särskilda skälen. Det betyder således att sådana förtroendeuppdrag varken ingår utbildningens avhandlings- eller kursdel. Därför kan studietiden förlängas med nedanstående arbetsdagar som dessa fullgjorda uppdrag beräknas ta i anspråk per år. Antalet arbetsdagar är beräknade från utgångspunkten att verksamheten inom Malmö doktorandkår befinner sig i en uppbyggnadsfas. För att bestämma förlängning ifråga om uppdrag som inte omfattas av tabellen eller som överstiger det föreslagna antalet arbetsdagar får berörd fakultet göra en bedömning i det enskilda fallet.

Postadress	Besöksadress	Tel	Fax	Internet	E-post
Malmö högskola Rektor S-205 06 Malmö	Neputiniplan 7	040-665 70 00	040-665 70 00	www.mah.se	peter.jonsson@mah.se

Uppdrag; förlängning antal arbetsdagar per år

Sveriges förenade studentkårer SFS

- styrelse: 10 arbetsdagar per år
- doktorandkommitté: 10 arbetsdagar per år

Malmö doktorandkår

- ordförande: 50 arbetsdagar per år
- sekreterare/vice ordförande: 50 arbetsdagar per år
- kassör: 20 arbetsdagar per år
- styrelse/ledamot: 12 arbetsdagar per år

Fakultetsorgan

- fakultetsstyrelse: 10 arbetsdagar per år
- forskningsnämnd: 10 arbetsdagar per år

Fakultetsråd

- ordförande: 20 arbetsdagar per år
- vice ordförande: 8 arbetsdagar per år
- övrig ledamot: 6 arbetsdagar per år

Högskolegemensamma råd/organ

- Högskolestyrelsen: arvodering (ingen förlängning)
- Forskningsberedningen: 6 arbetsdagar per år
- andra högskolegemensamma uppdrag: enligt överenskommelse

Ett förtroendeuppdrag bör för en enskild doktorand inte omfatta mer än 20 procent av heltid.

Uppdrag i Malmö doktorandkårs styrelse och i högskolegemensamma råd/organ bekostas av högskolegemensamma medel. I övrigt står den fakultet där doktoranden är antagen för kostnaden som förlängningen innebär. Vid förlängning av utbildningstiden för doktorander med andra former av studiefinansiering än doktorandanställning, ska berörd dekan så långt som möjligt även täcka dessa kostnader för förlängning enligt dessa riktlinjer.

En doktorand som önskar förlängning av utbildningen med stöd av dessa riktlinjer, ska ansöka om förlängd studietid enligt rutiner som finns vid den aktuella fakulteten. Doktoranden ska vid begäran kunna styrka lämnade uppgifter. Beslut om förlängning av utbildningstiden i enskilda fall fattas i enlighet med gällande delegation och förs in doktorandens individuella studieplan. Ett sådant beslut ska utan ytterligare prövning ligga till grund för motsvarande förlängning av doktorandanställningen.

Detta beslut gäller retroaktivt från och med 2013-01-01.